

Pikapäevarühm

Pikapäevarühma töökorraldus ja päevakava

1. Pikapäevarühma kasvataja planeerib pikapäevarühma töö poolaastate kaupa, esitab selle direktorile kinnitamiseks ja tagab pikapäevarühma päevakava täitmise
2. Pikapäevarühma kasvatustöö arvestust peab kasvataja «Kasvatusrühma päevikus».
3. Pikapäevarühma töö planeerimisel ja korraldamisel juhindub kasvataja kooli õppe- ja kasvatustegevuse üldistest eesmärkidest, pikapäevarühma õpilaste vanuselistest ja individuaalsetest iseärasustest, nende kodustest tingimustest ning lastevanemate (eestkostjate) ja õpilaste põhjendatud soovidest, samuti transpordivõimalustest.
4. Pikapäevarühm moodustatakse I – VI klassi õpilastest. Rühma täituvus on kuni 24 õpilast. Vabade kohtade olemasolul võivad pikapäevarühma tööst osa võtta ka õpilased, kes kasutavad koolis käimiseks õpilasliini bussi.
5. Õpilane võetakse pikapäevarühma lapsevanema (eestkostja) kirjaliku avalduse alusel. Avaldus tuleb esitada hiljemalt 7.septembriks kooli õppejuhile.

7. Ajakava:

12.15 - 12.30	Lõunasöök, kogunemine klassi
12.30 – 13.15	Organiseeritud vabategevused (õuesõpe, liikumismängud, vaba aeg)
13.15 - 13.30	4.-6. klassi tunnist vabanenud õpilaste liitumine tegevustesse
13.30 – 14.30	Koduste ülesannete täitmine, arendavad tegevused
14.45 - 15.00	Pikapäeva oode
15.00 – 15.30	Koduste ülesannete täitmine, tegevuskoha korrastamine, õpilaste koju saatmine
15.30-15.40	Koolipäeva lõpetamine, õpilaste kojusaatmine

Pikapäeva rühma õpetaja suunab huviringides osalevad õpilased huviringidesse vastava huviringi tegevuse toimumise ajaks.